

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	あわら事業所	事業所番号	1810700185
住 所	福井県あわら市山室72-98	管理者名	香川 英士
電話番号	0776-73-1040	対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容> 活動場所:福井鋲螺株式会社 細呂木工場 実施日程:主に月曜日から金曜日 9:00~16:00 実施した生産活動・施設外就労の概要 ・ 部品の検査作業及びコンテナ洗浄作業 利用者数:1日平均 4名	<活動の様子> 
<目的> ・ 地元企業との連携を取り地域に貢献する。 ・ 利用者の賃金向上への取り組み。 ・ 一般企業で働くことによる経験値増、およびコミュニケーション機会の創出。	
<成果> (成果) ・ 利用者の作業技術向上。 ・ 検査作業を通じた地域の企業との連携。 ・ 利用者と地域との接点の構築。 (課題点) ・ 検査従事利用者の育成。	

連携先の企業等の意見または評価

当社は以前より、地域・社会福祉への貢献を目指し、障がい者施設との連携を図ってきました。つぐみ福祉会あわら事業所 様に当社の工場内で仕事をいただき数年経ちました。利用者皆様の一生懸命に作業をしている姿や作業能力も徐々に向上しているところに関心しております。今後も新たな作業の提供などを行い、皆様と伴に前進していきたいと考えております。

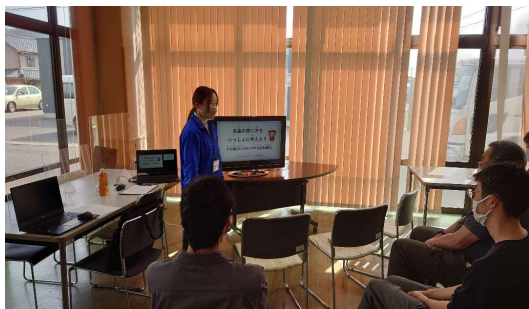
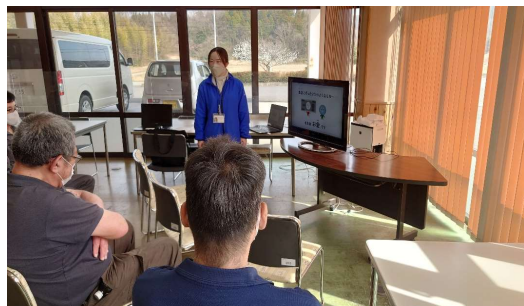
連携先企業名	福井鋲螺株式会社 細呂木工場	担当者名	岡田 泰之
--------	----------------	------	-------

令和 7 年 4 月 15 日
0

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	あわら事業所	事業所番号	2080001627
住 所	あわら市山室72-98	管理者名	香川 英士
電話番号	0776-73-1040	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> 活動場所：あわら事業所 実施日程：令和7年3月25日(火) 13：30～14：00 令和7年3月29日(土) 12：00～12：30 概要：働いて得たお金の使い方について あわら市社会福祉協議会 山下様による講義 利用者：9名（1日目：4名 2日目：5名）	<活動の様子>  
<目的> 働いて得た給与の使い方を改めて考える機会を持つことで、働く意味を考え、意欲の向上を図る。また、将来に向けての貯蓄の必要性も学ぶ。	
<成果> 自分の1ヶ月の収入(給与+年金)がいくらあるのか分からない人や1ヶ月の支出もいくらあるのか分からない人が多くおられた。今回の勉強会を通して、自分の現状を考える機会を提供できた。また、働く目的を考えるきっかけにもなった。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

ご家族の方にお金の管理を任せている方が多数でしたので、お金の使い方に関してあまり実感のない方もいたかと思えます。日常生活におけるお金のやりくりに関して具体的にどのようなことに困っているか、利用者の方から話を聞く時間を作れば良かったと感じました。 将来に対する備えが大切であることを感じてもらい、それが就労に対する意欲に結びつくことを期待しています。貴重なお時間をいただき、ありがとうございました。今後とも、このような機会を作っていけたらと思いますので、いつでもお声かけいただけたらと思います。	
連携先企業（担当者）	社会福祉法人 あわら市社会福祉協議会 山下 佳美

利用者からの意見・評価

今回の勉強会に参加し、自分のお金の使い方についてもう一度考える必要があると感じました。 1回の買い物に使う金額の上限を決めていますが、毎回と言っているほどそれ以上の金額を使ってしまうしていました。 先生にレシートを取って置き、これが本当に必要だったのか見直すとよいとアドバイスをもらいましたが、家にあったものをまた買ってしまったたり、電気のつけっぱなしや水の出しっぱなしなど無駄なことがあるので、まずは、買い物の回数を1回減らしたり、電気のつけっぱなしや水の出しっぱなしを確認してなくすなどをしていきたいと思いました。
--

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	あわら事業所
住 所	福井県あわら市山室72-98
電話番号	0776-73-1040

事業所番号	1810700185
管理者名	香川 英士
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		80 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

（Ⅱ）生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60 点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		15 点
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		15 点
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	点
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
1事例以上ある場合：10点		

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合：-50点		

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数						
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点 90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点	
多様な働き方	0点	5点	15点				
支援力向上	0点	5点	15点				
地域連携活動	0点	10点					
経営改善計画	0点	-50点					
利用者の知識・能力向上	0点	10点					

合計
190 点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（ 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	14,070.25	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,340	人	利用者の1日の平均労働時間数	6	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

（Ⅱ）生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,305,695	円	利用者に支払った賃金総額	12,301,848	円	収支	3,003,847	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	22,354,757	円	利用者に支払った賃金総額	12,584,872	円	収支	9,769,885	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	18,572,479	円	利用者に支払った賃金総額	14,964,234	円	収支	3,608,245	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☐
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☐
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	☒
①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
※研修名 全国知的障害福祉関係職員研究大会	
研修講師 INSUS㈱代表取締役 飯塚 誠	
実施日・受講者数 10月 4日 201人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☒
※研修、学会等名 共生社会について（丸岡南中学校）	
実施日 5月 15日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名 社会福祉法人たけふ福祉会	
実施日/参加者数 3月 5日 1人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名 福井県セルフ商談会	
主催者名 社会福祉法人 福井県セルフ	
日時 3月3日（月）～6日（木）	
内容 企業とのマッチング	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	☒
⑤当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日 平成30年 4月 1日	
人事評価制度の対象職員数 3名	
うち昇給・昇格を行った者 2名	
当該人事評価制度の周知方法 職員会議にて	

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	☐
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	☐
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

（Ⅵ）経営改善計画

⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☒
※受理日 令和 7年 3月 12日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。